

**REKTOR
PWSZ W KONINIE**

**OGŁASZA NABÓR NA ZATRUDNIENIE DO OBSŁUGI SIŁOWNI
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W KONINIE**

1. Zakres zadań do wykonywania:

- dbałość o porządek i właściwe wykorzystanie przez ćwiczących sprzętu i urządzeń,
- egzekwowanie od ćwiczących przestrzegania regulaminu siłowni,
- tworzenie przyjaznej atmosfery,
- odpowiedzialność za powierzony sprzęt,
- utrzymanie w należytej czystości pomieszczeń klubu fitness, a w szczególności: sal ćwiczebnych (siłowni i sali do aerobiku oraz gimnastyki), szatni, sanitariatów i kabin natryskowych, pomieszczenia dla instruktorów oraz korytarza.

2. Wymagania:

- dobra organizacja pracy,
- komunikatywność,
- obowiązkowość,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.

3. Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny;
- kwestionariusz osobowy (wzór stanowi załącznik do ogłoszenia)
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku prowadzonym postępowaniem konkursowym;

4. Miejsce i termin składania dokumentów:

- w formie papierowej:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Koninie
ul. Przyjaźni 1, 62-510 Konin
Biuro Kadr, Płac i Stypendiów
z dopiskiem: „obsługa siłowni”
- w formie elektronicznej: malgorzata.wardecka@konin.edu.pl

w terminie do dnia 26.10.2021 r.