



Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 51/2024 Rektora ANS
w Koninie z dnia 26 czerwca 2024 r. zmieniającego zarządzenie
w sprawie regulaminu studenckich praktyk zawodowych

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W KONINIE

62-510 Konin, ul. Przyjaźni 1, tel. (63) 249 72 00

Wydział

Kierunek

DZIENNIK PRAKTYK

.....
Imię i nazwisko

.....
Nr albumu

WYTYCZNE W SPRAWIE PRAKTYK

Przed rozpoczęciem praktyki student dostarcza do menedżera kierunku co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyki wypełnioną czytelnie kartę wstępną praktyki zawodowej (*należy pobrać ze strony internetowej Uczelni*). Brak karty wstępnej uniemożliwia przygotowanie umowy na praktykę.

Po podpisaniu umów przez osobę reprezentującą Uczelnię, student odbiera umowy z dziekanatu wydziału i dostarcza do zakładu pracy. Po podpisaniu umów przez zakład pracy student zwraca jeden egzemplarz umowy do dziekanatu wydziału.

W przypadku odbywania przez studenta praktyk zawodowych na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uczelnią a zakładem pracy w sprawie grupy studentów (porozumienia o współpracy), student odbiera z dziekanatu wydziału skierowanie na praktykę podpisane przez dziekana wydziału.

Warunkiem rozpoczęcia realizacji praktyk jest dostarczenie przez studenta do zakładu pracy/placówki jednego egzemplarza umowy podpisanej przez osobę reprezentującą Uczelnię albo skierowania na praktykę podpisanego przez dziekana.

Należy pamiętać o posiadaniu ubezpieczenia NNW i OC. Student nieposiadający ubezpieczenia może nie zostać dopuszczony do odbycia praktyki.

Przebieg praktyk student dokumentuje w dzienniku praktyk. Dziennik praktyk należy wydrukować przed rozpoczęciem realizacji pierwszej praktyki w toku studiów **w formacie A4, dwustronnie**. *Wzór dziennika należy pobrać ze strony internetowej Uczelni.*

Niezwłocznie po zakończeniu praktyk należy dostarczyć do menedżera kierunku starannie wypełniony:

- dziennik praktyk,
- uzupełnioną i podpisaną przez osobę reprezentującą zakład pracy – organizatora praktyki kartę weryfikacji efektów uczenia się dla przedmiotu praktyka zawodowa,
- sprawozdanie z realizacji studenckiej praktyki zawodowej.

Wzory do pobrania ze strony internetowej Uczelni.

Praktyki zawodowe realizowane są w wymiarze określonym w programie studiów dla danego kierunku. Praktyki rozliczane są jako godziny dydaktyczne (lekcyjne – 45-minutowe).

Przykład:

8 godzin dydaktycznych praktyki = 6 godzin zegarowych praktyki

*(8h*45min.):60 min. = 6h*

Nie ma możliwości samodzielnej zmiany miejsca odbywania praktyk. W celu zmiany miejsca odbywania praktyki zawodowej należy zgłosić się do menedżera kierunku. W przypadku uzgodnienia nowego terminu i miejsca realizacji praktyki należy dostarczyć do menedżera kierunku nową kartę wstępną praktyki w celu przygotowania umowy.

Przebieg studenckich praktyk zawodowych

[illegible]

*) pedagogiczna / niepedagogiczna
kierunkowa / w ramach modułu wybieralnego

Przebieg studenckich praktyk zawodowych

[illegible]

*) pedagogiczna / niepedagogiczna
kierunkowa / w ramach modułu wybieralnego

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

.....
Nazwa zakładu pracy – organizatora praktyki

KARTA ZADAŃ

Data	Godziny praktyki od-do	Liczba godzin dydaktycznych praktyki	Wyszczególnienie zadań i obowiązków podczas realizacji praktyki

.....
Podpis opiekuna praktyk w zakładzie pracy

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of primary school writing paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

This image shows a full page of primary-ruled paper. It features approximately 28 horizontal dotted lines spaced evenly across the page, providing a guide for handwriting practice. The background is white, and there are no margins or other markings present.

[illegible]

[illegible]

[illegible]