

ZARZĄDZENIE NR 91/2026
REKTORA
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W KONINIE

z dnia 19 października 2026 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie przeciwdziałania praktykom
dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) w związku z art. 18^{3a}, art. 94 pkt 2b, art. 94³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz § 16 pkt 13-14 Regulaminu pracy w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 61/2025 z dnia 11 lipca 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie, mając na względzie fundamentalną dla systemu prawa zasadę równości

zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 68/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z dnia 3 sierpnia 2026 r. w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przed przystąpieniem do rozpatrywania wniesionych skarg, członek Komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności i braku konfliktu interesów, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek okoliczności mogących budzić wątpliwość co do bezstronności, członek Komisji podlega natychmiastowemu wyłączeniu z postępowania w danej sprawie. O wyłączeniu decyduje przewodniczący Komisji, a w przypadku jego wyłączenia – Rektor.”.

2) § 8 otrzymuje brzmienie:

„§ 8

1. Osoba, która uznała, że została poddana dyskryminacji, molestowaniu, mobbingowi albo nierównemu traktowaniu oraz jest lub była świadkiem takich działań, powinna zgłosić ten fakt pisemnie do Rektora, w formie skargi.
2. W przypadku, gdy skarga dotyczy Rektora, osoby pełniącej funkcję kierowniczą w Uczelni, w tym prorektora, kanclerza, dziekana lub kierownika innej jednostki lub komórki organizacyjnej Uczelni albo członka Komisji, skargę składa się bezpośrednio do Przewodniczącego Komisji. Jeżeli natomiast skarga dotyczy Przewodniczącego Komisji, składa się ją bezpośrednio do Rektora.
3. W przypadku gdy skarga dotyczy jednocześnie Rektora oraz Przewodniczącego Komisji – skargę składa się do Pełnomocnika Rektora ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi, który niezwłocznie przekazuje sprawę pozostałym

członkom Komisji. Członkowie wyznaczają spośród siebie osobę kierującą pracami Komisji w danej sprawie.

4. Osoba, której skarga dotyczy, podlega wyłączeniu z udziału w postępowaniu wyjaśniającym dotyczącym tej skargi. O wyłączeniu członka Komisji decyduje Przewodniczący Komisji, natomiast o wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rektor, powierzając jednocześnie przewodniczenie pracom Komisji w danej sprawie jednemu z pozostałych członków Komisji.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Przewodniczący Komisji podlega wyłączeniu, a pracami Komisji w danej sprawie kieruje osoba wyznaczona przez pozostałych członków Komisji.
6. Skarga powinna zawierać:
 - 1) przedstawienie stanu faktycznego, a w szczególności wskazanie konkretnych działań lub zachowań uznanych przez osobę zgłaszającą za dyskryminację, molestowanie albo mobbing, datę lub okres, którego te działania lub zachowania dotyczą,
 - 2) dowody na poparcie przytoczonych okoliczności, w tym również wskazanie świadków,
 - 3) wskazanie sprawcy lub sprawców dyskryminacji, molestowania albo mobbingu,
 - 4) datę złożenia skargi i własnoręczny podpis osoby zgłaszającej.
7. Rektor, Przewodniczący Komisji lub Pełnomocnik – odpowiednio do trybu złożenia skargi określonego w ust. 1–3 – przekazuje osobie składającej skargę, w formie pisemnej lub elektronicznej, formalną informację zwrotną o przyjęciu skargi do rozpatrzenia albo o odmowie jej przyjęcia wraz z uzasadnieniem, w terminie do 7 dni od dnia wpływu skargi. Wzór informacji o przyjęciu skargi do rozpatrzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, a wzór informacji o odmowie przyjęcia skargi do rozpatrzenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. W przypadku wezwania do uzupełnienia braków formalnych skargi informację tę przekazuje się w terminie 7 dni od dnia ich uzupełnienia albo bezskutecznego upływu terminu na ich uzupełnienie.
8. W przypadku stwierdzenia braków formalnych skargi, osoba właściwa do jej przyjęcia, o której mowa w ust. 1–3, informuje w formie pisemnej lub elektronicznej, osobę składającą skargę o konieczności ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie może skutkować odmową przyjęcia skargi do rozpatrzenia.
9. Odmowa przyjęcia skargi do rozpatrzenia może nastąpić w przypadku, gdy jej treść w sposób oczywisty nie dotyczy działań lub zachowań mogących stanowić dyskryminację, molestowanie, mobbing lub nierówne traktowanie.
10. Skarga anonimowa lub niepodpisana nie podlega rozpatrywaniu.
11. O wpływie skargi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego wyłączenia – członek Komisji kierujący pracami Komisji w danej sprawie, niezwłocznie informuje Rektora, z wyjątkiem przypadku, gdy skarga dotyczy Rektora. W takim przypadku o wpływie skargi, bez przekazywania jej do rozpatrzenia, niezwłocznie informuje się Przewodniczącego Rady Uczelni.
12. Jeżeli skarga dotyczy Rektora, opinię, o której mowa w § 10 ust. 5, osoba kierująca pracami Komisji przekazuje zamiast Rektorowi Przewodniczącemu Rady Uczelni w celu podjęcia działań w granicach ustawowych kompetencji lub przekazania sprawy

właściwemu organowi. W takim przypadku § 11 nie stosuje się, a czynności przypisane Przewodniczącemu Komisji wykonuje osoba kierująca jej pracami w danej sprawie.”.

3) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9

1. Rektor, Przewodniczący Komisji lub Pełnomocnik – odpowiednio do trybu złożenia skargi określonego w § 8 ust. 1–3 przekazuje niezwłocznie skargę o dyskryminację, mobbing lub molestowanie do Komisji, która ustala stan faktyczny i ocenia, czy doszło do wskazanego zdarzenia.
2. Komisja przeprowadza postępowanie wyjaśniające bez zbędnej zwłoki w terminie 30 dni od dnia otrzymania skargi. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony przez Rektora o kolejne 30 dni. Jeżeli skarga dotyczy Rektora, o przedłużeniu terminu decyduje Komisja bez udziału osób wyłączonych z postępowania.
3. Rozpatrywanie spraw przez Komisję odbywa się z zachowaniem zasad:
 - 1) bezzwłoczności;
 - 2) poufności;
 - 3) bezstronności.
4. Z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, kierownik każdej jednostki i komórki organizacyjnej zobowiązany jest na wezwanie Komisji do przedstawienia posiadanych dokumentów oraz udzielenia informacji związanych z prowadzoną przez Komisję sprawą.
5. Wszystkie osoby każdorazowo wykonujące czynności lub biorące udział w postępowaniu wyjaśniającym w sprawie dotyczącej zgłoszonej dyskryminacji, mobbingu lub molestowania są zobowiązane do zachowania poufności w zakresie wszystkich faktów i okoliczności, o których dowiedziały się w związku z prowadzonym postępowaniem, a także do niekopiowania, nieudostępniania ani nierozpowszechniania dokumentów dotyczących sprawy oraz do podpisania pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia. Dane zawarte w dokumentach dotyczących sprawy podlegają ochronie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek poufności nie ogranicza korzystania z pomocy prawnej, dochodzenia lub obrony praw, wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa ani przekazywania informacji sądom i innym uprawnionym organom; nie wyłącza także dokumentowania sprawy i wykonywania czynności przez Komisję.
6. Naruszenie obowiązku zachowania poufności przez osoby zobowiązane do jego przestrzegania skutkuje odpowiedzialnością na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH
W KONINIE

/-/ dr hab. Artur Zimny, prof. ANS

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 91/2026 Rektora ANS
w Koninie z dnia 19 października 2026 r. zmieniającego
zarządzenie w sprawie przeciwdziałania praktykom
dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych
w Koninie

Miejscowość:, data:

Imię i nazwisko członka Komisji:

Funkcja członka:

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI I BRAKU KONFLIKTU INTERESÓW

Przystępując do rozpatrywania skargi złożonej przez Panią/Pana
(imię i nazwisko zgłaszającego skargę)

w dniu..... oświadczam, że:

- 1) nie pozostaję w żadnym stosunku prawnym ani faktycznym ze stronami postępowania wyjaśniającego, ich przedstawicielami lub osobami powiązanymi ze sprawą, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 2) nie zaistniały żadne okoliczności, w tym o charakterze osobistym, rodzinnym, majątkowym lub zawodowym, które mogłyby wpłynąć na obiektywizm podejmowanych przeze mnie decyzji lub skutkować konfliktem interesów;
- 3) zobowiązuję się do natychmiastowego zgłoszenia Przewodniczącemu Komisji (lub Rektorowi) wszelkich okoliczności mogących wpłynąć na moją bezstronność, jeśli ujawnią się one w toku postępowania, w celu niezwłocznego wyłączenia mnie z dalszego udziału w sprawie.

Oświadczenie składam świadomy/a odpowiedzialności za prawdziwość powyższych danych.

.....
(czytelny podpis członka Komisji)

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 91/2026 Rektora ANS w Koninie z dnia 19 października 2026 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie

Miejscowość:, data:

Pani/Pan Imię i Nazwisko

(stanowisko, jednostka /komórka organizacyjna, jeżeli dotyczy)

INFORMACJA O PRZYJĘCIU SKARGI DO ROZPATRZENIA

Dotyczy: skargi z dnia dotyczącej

(krótki opis przedmiotu skargi)

Działając na podstawie § 8 ust. 7 procedury przeciwdziałania zjawisku dyskryminacji, molestowaniu i mobbingowi, wprowadzonej zarządzeniem nr 68/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z dnia 3 sierpnia 2026 r. w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z późn. zm. informuję, że skarga złożona w dniu dotycząca podejrzenia wystąpienia dyskryminacji, molestowania, mobbingu lub nierównego traktowania, została przyjęta do rozpatrzenia i zostanie rozpatrzona zgodnie z zasadami określonymi w zarządzeniu nr 68/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Koninie.

.....
(czytelny podpis przyjmującej skargę – Rektor lub

Przewodniczący Komisji ds. Przeciwdziałania

Dyskryminacji i Mobbingowi lub Pełnomocnik Rektora
ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi)

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 91/2026 Rektora ANS w Koninie z dnia 19 października 2026 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie

Miejscowość:, data:

Pani/Pan Imię i Nazwisko

(stanowisko, jednostka /komórka organizacyjna, jeżeli dotyczy)

INFORMACJA O ODMOWIE PRZYJĘCIA SKARGI DO ROZPATRZENIA

Dotyczy: skargi z dnia dotyczącej

(krótki opis przedmiotu skargi)

Działając na podstawie § 8 ust. 7 procedury przeciwdziałania zjawisku dyskryminacji, molestowaniu i mobbingowi, wprowadzonej zarządzeniem nr 68/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z dnia 3 sierpnia 2026 r. w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie z późn. zm., informuję o odmowie przyjęcia do rozpatrzenia Pani/Pana skargi złożonej w dniu

Uzasadnienie

(należy zaznaczyć właściwą przyczynę odmowy oraz szczegółowo opisać stan faktyczny)

1. Skarga nie dotyczy przedmiotowego zakresu procedury (§ 8 ust. 9 zarządzenia nr 68/2026 Rektora ANS w Koninie z późn. zm.)

Treść złożonej skargi w sposób oczywisty nie dotyczy działań lub zachowań mogących stanowić dyskryminację, molestowanie, mobbing lub nierówne traktowanie.

.....
.....
.....

2. Nieuzupełnienie braków formalnych w terminie (§ 8 ust. 8 zarządzenia nr 68/2026 Rektora ANS w Koninie z późn. zm.)

W dniu r. została(ł) Pani/Pan poinformowana(y) w formie pisemnej/elektronicznej o konieczności uzupełnienia braków formalnych skargi w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem odmowy przyjęcia skargi do rozpatrzenia. Termin ten upłynął bezskutecznie z dniem r., a braki nie zostały uzupełnione.

.....
(czytelny podpis przyjmującej skargę – Rektor lub
Przewodniczący Komisji ds. Przeciwdziałania
Dyskryminacji i Mobbingowi lub Pełnomocnik Rektora
ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi)

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 91/2026 Rektora ANS w Koninie z dnia 19 października 2026 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie przeciwdziałania praktykom dyskryminacji i mobbingowi w Akademii Nauk Stosowanych w Koninie

Miejscowość:, data:

Imię i nazwisko:

ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

W związku z moim udziałem w postępowaniu wyjaśniającym dotyczącym sprawy nr przed Komisją ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji i Mobbingowi, niniejszym **zobowiązuję się do:**

- 1) zachowania bezwzględnej poufności w stosunku do wszelkich informacji, faktów, dokumentów oraz danych osobowych, o których dowiedziałem/am się w związku z prowadzonym postępowaniem;
- 2) niewykonywania kopii, nieutrwalania i nierozpowszechniania w żaden sposób materiałów dowodowych, protokołów, zeznań ani innych dokumentów związanych ze sprawą;
- 3) wykorzystywania uzyskanych informacji wyłącznie na potrzeby toczącego się postępowania przed Komisją.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) naruszenie obowiązku zachowania poufności przez osoby zobowiązane do jego przestrzegania skutkuje odpowiedzialnością na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa;
- 2) zobowiązanie do zachowania poufności ma charakter bezterminowy i obowiązuje również po zakończeniu prac Komisji oraz po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z Uczelnią lub po ustaniu mojego statusu w Uczelni. Obowiązek poufności nie ogranicza korzystania z pomocy prawnej, dochodzenia lub obrony praw, wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa ani przekazywania informacji sądom i innym uprawnionym organom; nie wyłącza także dokumentowania sprawy i wykonywania czynności przez Komisję.

.....
(czytelny podpis osoby składającej zobowiązanie)