

Załącznik nr 1 do Instrukcji postępowania ze zbędnymi lub zużytymi ruchomymi składnikami majątkowymi oraz zasad i trybu likwidacji składników majątkowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Koninie

.....
(pieczęć)

**WNIOSEK O LIKWIDACJĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH,
WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH,
SKŁADNIKÓW MAJĄTKU NISKOCENNEGO
ORAZ EWIDENCJONOWANEGO ILOŚCIOWO**
Nr

I. Wnioskuje o likwidację następujących składników majątkowych:

Lp.	Nazwa (typ, marka, nr fabryczny)	Symbol, numer inwentarzowy	Jm.	Ilość	Data nabycia	Cena ewidencyjna
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Kolumny: 1 – 5 wypełnia wnioskodawca

Kolumny: 6 – 7 wypełnia pracownik zajmujący się ewidencją majątku Uczelni

UZASADNIENIE wnioskodawcy (dla każdej pozycji):

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

.....
(akceptacja kierownika komórki organizacyjnej)

II. Cena zakupu uzupełniona w kol. 7 tabeli jest zgodna z ewidencją majątku.

.....
(data i podpis osoby wypełniającej kol. 7 tabeli)